



## Companhia de Saneamento do Pará

### **EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO N. 23/2016 – COSANPA**

A COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ, por intermédio desta Pregoeira, designado pela Portaria n. **374/2016**, torna público, para conhecimento dos interessados, que na data e horário abaixo indicados, realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, pelo critério de **MENOR PREÇO GLOBAL DO LOTE**, em sessão pública virtual, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases, que será regida pela Lei n. 10.520, de 17.07.2002, pelo Decreto Federal n. 5.450, de 31.05.2005, pelo Decreto Estadual n. 2069/2006 e, subsidiariamente, pela Lei n. 8.666, de 21.06.1993, nas condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

A Sessão Pública ocorrerá às **14 horas** (horário oficial de Brasília – DF) do dia **20 de Outubro de 2016**, no site da Internet <http://www.comprasnet.gov.br>.

#### **1 – DO OBJETO:**

1.1. A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE UNIFORMES AOS EMPREGADOS DA COSANPA NA CAPITAL E NO INTERIOR DO ESTADO, FUNDAMENTADO NA LEGISLAÇÃO PERTINENTE CONFORME A NORMA REGULAMENTADORA Nº 06 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO**, de acordo com as características técnicas descritas no Termo de Referência Técnica - Anexo I deste Edital:

1.2. O fornecimento deverá, obrigatoriamente, atender às normas do Código de Defesa do Consumidor.

1.3. Integram este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I – Termo de Referência Técnica;

Anexo II – Modelo de Declaração de Existência de Fato Superveniente Impeditivo de Habilitação. (EXIGIDA SOMENTE EM CASO POSITIVO);

Anexo III – Modelo de declaração de cumprimento das condições habilitatórias;

Anexo IV – Modelo de declaração de Microempresa e Empresa de Pequena Empresa;

Anexo V – Minuta de Contrato.

1.4. Havendo discordância entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET, e nas especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência, prevalecerão as últimas.

#### **2 – DA PARTICIPAÇÃO:**

2.1. Poderão participar deste Pregão os licitantes que:

2.1.1. Desempenhem atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação, devendo o licitante comprovar por meio de Atestado e Contrato Social;

2.1.2. Atendam às exigências constantes neste Edital e nos seus anexos, inclusive quanto à documentação requerida.

2.2. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

2.2.1. Que estejam sob dissolução, liquidação ou impedidas de participar de licitações promovidas pelo Governo do Estado do Pará, ou que tenham sido



## Companhia de Saneamento do Pará

declaradas inidôneas para licitar com a Administração Pública, em todas as suas esferas;

2.2.2. Empresas que possuam entre seus dirigentes, gerentes, sócios detentores de mais de 10% (dez por cento) do capital social, responsáveis e técnicos que sejam administradores ou servidores do Estado do Pará ou da COSANPA na data da publicação do Edital;

2.2.3. Estrangeiras que não funcionem no País;

2.2.4. Que estejam reunidas em consórcio, cooperativas, ou que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja sua forma de constituição.

### **3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:**

3.1. O Credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal intransferível, para acesso ao sistema eletrônico (§ 1º, art. 22º do Decreto n. 2.069/06), no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br).

3.2. O Credenciamento do licitante dependerá de registro cadastral atualizado no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, que também será requisito obrigatório para fins de habilitação.

3.3. O Credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante, ou seu representante legal, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico (§ 6º, art. 3º do Decreto n. 2.069/06).

3.4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a COSANPA, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros (§ 5º, art. 3º do Decreto n. 2.069/06).

### **4 – DO ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

4.1. O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico (<http://www.comprasnet.gov.br>), assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances (inc. III, art. 14, Decreto n. 2.069/06).

4.2. Incumbirá ainda ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a Sessão Pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão (inc. IV, art. 14, Decreto n. 2.069/06).

4.3. A participação no Pregão dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo o valor unitário e o valor global para o item cotado. A proposta deverá ser enviada a partir do momento da publicação do aviso no DOE até a data e hora marcadas para abertura da Sessão Pública, e será permitida alteração somente nesse mesmo prazo, exclusivamente por meio do sistema eletrônico (art. 22, caput, Decreto n. 2.069/06).

4.4. Como requisitos para a participação no Pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital (§ 2º, art. 22, Decreto n. 2.069/06).



## Companhia de Saneamento do Pará

4.5. Não serão admitidas propostas que apresentarem condições e especificações diferentes das estabelecidas no Anexo I do Edital.

### **5 – DA FORMULAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS:**

5.1. A proposta deverá conter:

5.1.1. Prazo de validade, não inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data da abertura da sessão pública deste Pregão;

5.1.2. Que o fornecimento contratado seja executado de acordo com o estabelecido no Termo de Referência Técnica, Anexo I, do Edital;

5.1.3. Especificações e características detalhadas do fornecimento cotado, bem como: garantia e outros elementos que de forma inequívoca os identifiquem;

5.1.4. Valor unitário e o valor total do item proposto, pelo qual a licitante se propõe a fornecer, expresso numericamente e por extenso, com cotações em moeda corrente nacional, incluídas todas as despesas que influenciam nos custos, tais como: material, transporte, descarregamento, tributos, impostos, e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre o valor proposto;

5.1.5. A Proposta Comercial deverá conter Razão social e CNPJ da empresa, endereço completo, telefone/Fax, endereço eletrônico (e-mail) se houver, bem como nome do proponente ou de seu representante legal, CPF, RG e cargo na empresa, Banco, agência e número da conta corrente para depósito do valor contratado;

5.1.6. Declaração de total conhecimento e concordância com os termos deste Edital;

5.1.7. Declaração dando ciência de que cumpre plenamente todos os requisitos de habilitação, conforme dispõe o artigo 4º, inciso VII, da Lei n. 10.520 de 17 de julho de 2002;

5.1.8. Ser apresentada, em uma via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, com todos os valores propostos expressos, obrigatoriamente, em moeda corrente nacional;

5.1.9. Oferta firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto desta licitação, sem conter alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado, sob pena de desclassificação;

5.1.10. Assinatura do responsável ou do representante legal (quando do envio da proposta a pregoeira, pelo vencedor), bem como a identificação do seu nome abaixo da assinatura. A não identificação do nome do responsável abaixo da assinatura não constitui motivo de desclassificação da licitante, contudo esta informação deverá ser fornecida na fase de julgamento;

5.2. A pregoeira poderá, caso julgue necessário, solicitará mais esclarecimentos sobre a composição dos preços propostos.

5.3. Após a apresentação da Proposta de Preços, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira.

5.4. Serão desclassificadas as Propostas que:

5.4.1. Não atenderem as exigências do presente Edital e seus Anexos;



## Companhia de Saneamento do Pará

5.4.2. Que sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o seu julgamento.

5.4.3. Que apresentem preços superiores ao orçamento básico ou forem manifestamente inexequíveis;

5.5. A apresentação da Proposta implicará a plena aceitação, por parte do fornecedor, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

5.6. E em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no COMPRASNET - CATMAT e as especificações constantes do Anexo I - Termo de Referência deste edital, prevalecerão às últimas.

### **6 – DO INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA:**

6.1. A partir do horário previsto no preâmbulo deste Edital terá início a Sessão Pública deste Pregão Eletrônico, com a divulgação das Propostas de Preços recebidas conforme disposto neste Edital, seus Anexos, e de acordo com o Decreto Estadual n. 2.069/06.

### **7 – DA FORMULAÇÃO DOS LANCES:**

7.1. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo cada licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

7.3. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance ofertado pelo licitante e registrado no sistema.

7.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.5. Durante o transcurso da Sessão Pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais licitantes, vedada à identificação do detentor do lance.

7.6. A etapa de lances da sessão pública será encerrada por decisão da pregoeira. O sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até trinta minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.7. No caso de desconexão com a pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando a pregoeira, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

### **8 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

8.1. A Pregoeira efetuará o julgamento das Propostas de Preços de acordo com as exigências contidas neste Edital, pelo critério de **menor preço global do lote**, podendo encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem assim, decidir sobre sua aceitação.



## Companhia de Saneamento do Pará

8.2. Encerrada a etapa de lances, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para o empenho e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

8.3. No caso da ocorrência de participante que detenha a condição de Microempresa (ME) ou de Empresa de Pequeno Porte (EPP) nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, adotar-se-ão os seguintes procedimentos:

8.3.1. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de adjudicação às ME e EPP, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas ME e EPP sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada.

8.3.2. Para efeito do disposto no subitem acima, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A ME ou EPP mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

b) A ME ou EPP melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

c) Não ocorrendo à adjudicação da ME ou EPP, na forma da letra b, acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 8.3.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

d) No caso de equivalência de valores apresentados pelas ME e EPP que se encontrem enquadradas no subitem 8.3.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;

e) O disposto neste subitem somente será aplicado quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por licitante enquadrada como ME ou EPP.

8.3.3. Na hipótese da não-adjudicação nos termos previstos no subitem 8.3.1, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.3.4. No momento da assinatura do Contrato deverá ser apresentado comprovante que ateste a regularidade fiscal da adjudicatária e, havendo alguma restrição e em se tratando de ME ou EPP, terá ela 2 (dois) dias para regularizar sua situação.

8.4. No caso da proposta ou o lance de menor valor não ser aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto do certame.

8.4.1. Ocorrendo à situação a que se refere o item 8.4, a pregoeira poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.4.2. A pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de classificação e habilitação.



## Companhia de Saneamento do Pará

### 9 – DA HABILITAÇÃO:

9.1. A habilitação das licitantes será verificada “online” no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

9.1.1. Caso os documentos exigidos para habilitação não estejam contemplados no SICAF, ou não haja disponibilidade de realizar a consulta nos sítios emitentes das certidões vencidas, será exigido o envio da documentação via fax, após solicitação da pregoeira no sistema eletrônico.

9.1.2. Os documentos e anexos exigidos, quando remetidos via e-mail, deverão ser apresentados em original ou por cópia autenticada, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar do encerramento da sessão pública no endereço abaixo:

Companhia de Saneamento do Pará,  
Setor da Coordenadoria de Licitações  
Av. Magalhães Barata, n. 1201  
Belém-Pará  
CEP 66.060-901

At. Pregão Eletrônico nº 023/2016

9.2. Para a habilitação, a licitante detentora da melhor oferta deverá apresentar os documentos a seguir relacionados:

- a) Registro comercial, no caso de empresário individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;
  - b.1) Os documentos de que trata a alínea anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
  - b.2) O contrato social deverá abranger no seu objeto o serviço para o qual a Cosanpa está licitando.
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização, para funcionamento expedido por órgão competente, quando a atividade assim o exigir; e
- d) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de provas de diretoria em exercício.

#### 9.2.2. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Nacional e a Dívida Ativa da União através de apresentação de Certidão Conjunta Negativa emitida pela Receita Federal do Brasil e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN), nos termos do Decreto 6.106 de 30 de abril de 2007;
- c) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual (Certidão Negativa de Débitos de Tributos, emitida pela Secretaria de Estado da Fazenda do domicílio ou sede da licitante);





## Companhia de Saneamento do Pará

- d) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal através de Certidão de Débito e Certidão de Regularidade Fiscal do domicílio ou sede do licitante;
- e) prova de regularidade perante a Seguridade Social (INSS) e perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhista – CNDT, nos termos do título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto n. 5.452 de 01 de maio de 1943;

9.2.2.1. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

9.2.2.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

9.2.2.3. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à adjudicação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

### **9.2.3. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

- a) Certidão Negativa de Falência expedida pelo distribuidor da sede da Licitante, emitida a menos de 90 (noventa) dia da data de abertura da sessão pública desta licitação;
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis exigidos por lei, do último exercício social, já apresentados, que comprovem a boa situação financeira da empresa, sendo vedada à substituição por balancetes ou balanços provisórios podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses da data de apresentação das propostas;
  - b.1) Tratando-se de empresa que ainda não encerrou o seu primeiro exercício contábil, deverá apresentar, em substituição ao subitem anterior, o balanço de abertura, considerando-o para fins de comprovação da boa situação financeira;
- c) A comprovação da boa situação financeira a ser demonstrada pela licitante deverá esta devidamente aplicada em memorial de cálculo juntado ao balanço, considerando-se os dados constantes no mesmo, devidamente assinado por profissional habilitado, registrado no Conselho Regional de Contabilidade, a ser ratificada através dos seguintes índices:

ILC – Índice de Liquidez Corrente igual ou superior a 1,00;

ILG – Índice de Liquidez Geral igual ou superior a 1,00;

GE – Grau de Endividamento igual ou inferior a 0,50, sendo:



## Companhia de Saneamento do Pará

$$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

$$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

$$GE = \frac{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}{\text{Total do Ativo}}$$

c.1) Para atendimento ao disposto no § 5º do Artigo 31 da Lei n.º 8.666/93, são definidos a seguir, os índices acima citados:

- Índice de Liquidez Corrente (ILC igual ou superior a 1,00): representa a capacidade das empresas em saldar seus compromissos de curto prazo (um ano), considerando que as maiorias das obrigações classificadas no Passivo Circulante vencem imediatamente após o encerramento do balanço; somente o Imposto de Renda provisionado e os empréstimos contraídos são amortizados ao longo do próximo exercício;
- Índice de Liquidez Geral (ILG igual ou superior a 1,00): contempla o entendimento do primeiro, visto que agrega a capacidade de pagamento a longo prazo, sem que a empresa tenha que dispor do Ativo Permanente;
- Grau de Endividamento (GE igual ou inferior a 0,50): consolida a análise de boa situação da empresa, pois demonstra a estrutura do capital onde a participação do capital de terceiros superior a 2/3 (dois terços) do capital próprio torna a empresa vulnerável a quaisquer intempéries.

d) Possuir capital social integralizado igual a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação;

### **9.2.4. RELATIVO À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

a) Comprovação de já ter fornecido objeto igual ou similar e compatível com o objeto desta licitação, em características e quantidades, por meio de apresentação de atestado expedido por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado;

9.3. Declaração, sob as penalidades cabíveis, da inexistência de fatos supervenientes impeditivos para a sua habilitação neste certame, na forma do § 2º, do art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo constante do Anexo II deste Edital;

9.4. Declaração de que a empresa não utiliza mão de obra direta ou indireta de menores, na forma do disposto no art. 7, inciso XXXIII, da constituição federal c/c inciso V, do art. 27 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo constante do Anexo III deste Edital;

9.5. Os documentos, dentro de seus prazos de validade, poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada em cartório competente, ou pelo pregoeiro e Equipe de Apoio, mediante a apresentação dos originais, ou cópia da publicação em órgão da imprensa oficial.

9.6. Será inabilitado o licitante que deixar de apresentar, de acordo com o exigido, qualquer documento solicitado, ou apresentá-lo em desacordo com o estabelecido neste Edital.





## Companhia de Saneamento do Pará

9.7. Os documentos exigidos para habilitação, bem como a proposta vencedora ajustada ao último lance dado, deverão ser encaminhados a pregoeira, por e-mail: [licitacoes@cosanpa.pa.gov.br](mailto:licitacoes@cosanpa.pa.gov.br) (neste caso não necessitará de assinatura) a partir do momento solicitado. Os originais ou cópias autenticadas por meio de cartório competente, deverão ser encaminhadas no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, para o seguinte endereço:

Companhia de Saneamento do Pará  
Coordenadoria de Licitações e Contratos  
Avenida Magalhães Barata, nº 1201.  
Belém-Pará  
CEP 66.060-901

At. Pregão Eletrônico n. 23/2016

9.8. O licitante que deixar de atender aos subitens acima, no prazo estipulado, será desclassificada.

9.9. A comprovação da boa situação financeira da licitante, aferida com base nos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC) maiores que um, será analisada automaticamente pelo SICAF.

9.10. Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

9.10.1. Caso o licitante seja a matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz, ou;

9.10.2. Caso o licitante seja a filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização, ou;

9.10.3. Caso a licitante seja a matriz e a fornecedora do veículo seja a filial, os documentos deverão ser apresentados com o número de CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

9.11. Serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.12. O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste item implicará na inabilitação da licitante.

9.13. Todos os documentos de habilitação emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa efetuada por tradutor juramentado e também devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.



## Companhia de Saneamento do Pará

9.14. Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados no Cartório de Títulos e Documentos.

9.15. As declarações relacionadas deverão estar emitidas em papéis timbrados dos Órgãos ou Empresas que as expediram.

9.16. Após a fase de habilitação não cabe desistência de proposta, conforme disposto no § 6º do art. 43, da Lei nº 8.666/93, salvo por motivo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

9.17. A Empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país deverá apresentar, também, o decreto de autorização ou o ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.18. Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do licitante. Os documentos que não tenham prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 06 (seis) meses que antecedem a data da abertura da sessão pública, exceto atestado(s).

### **10 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO:**

10.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da Sessão Pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão, na forma eletrônica (art. 19, Decreto n. 2.069/06).

10.1.1. Caberá a pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

10.2. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados a pregoeira, na forma eletrônica, até 3 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da Sessão Pública (art. 20, Decreto n. 2.069/06).

10.3. Os pedidos de esclarecimento e de impugnação devem ser encaminhados a pregoeira, exclusivamente por meio eletrônico, através do e-mail [licitacoes@cosanpa.pa.gov.br](mailto:licitacoes@cosanpa.pa.gov.br).

### **11 – DOS RECURSOS:**

11.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar exclusivamente por meio eletrônico, imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, que deverão ser encaminhadas a pregoeira por meio do sistema COMPRASNET ([www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)), e-mail [licitacoes@cosanpa.pa.gov.br](mailto:licitacoes@cosanpa.pa.gov.br) ou ainda via SEDEX, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentarem as contra-razões, em igual número de dias, os quais começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes asseguradas vista imediata dos autos.

11.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso, e a adjudicação do objeto pela pregoeira ao vencedor.

11.3. O acolhimento do recurso importará a invalidação somente dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



## Companhia de Saneamento do Pará

11.4. A petição deverá ser feita na própria Sessão Eletrônica, e será reduzida a termo em ata.

11.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Coordenação de Licitações, localizada na Av. Magalhães Barata, nº 1201 Bairro de São Brás, em Belém-PA, em dias úteis, no horário de 8:00h às 12:00h e das 14:00h às 18:00 horas.

### **12 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

12.1. No julgamento das propostas será adotado o critério de **menor preço global do lote**, observadas as exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

### **13 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

13.1. Os recursos para o pagamento dos materiais, objeto desta licitação, serão próprios da COSANPA, através da fonte de Recurso 40, Conta 45.75121.6400.10000.3510, Sub-conta 214070.

### **14 – DO CONTRATO E DO PAGAMENTO:**

14.1. Será firmado contrato com a empresa licitante vencedora, estando às obrigações assumidas vinculadas à Proposta, aos lances, ao Edital e às legislações pertinentes e subsidiariamente à Lei n. 8.666/93.

14.2. A Administração da COSANPA convocará a adjudicatária, por escrito, para assinar o contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da convocação;

14.3. A pregoeira, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas previstas no item 16 deste Edital e art. 81 da Lei nº 8.666/93, examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, respeitada a ordem de classificação, para, após comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, declarar o respectivo licitante vencedor, celebrando com ele o contrato.

14.4. A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato terá a sua gerência pela Unidade de Segurança e Medicina do trabalho – UESM.

14.5. A Contratada manterá, durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação.

14.6. O foro do contrato será o da Comarca de Belém, Estado do Pará.

14.7. O pagamento devido à CONTRATADA será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, contados da apresentação e aceitação pelo Setor Financeiro da COSANPA da Nota Fiscal e documentos anexos, através de crédito em conta corrente bancária, no Banco e Agência, indicadas pela CONTRATADA na Proposta;

14.8. Nenhum pagamento será efetuado à Contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento dos preços ou correção monetária.

### **15 – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:**

15.1. O contrato estabelecerá as condições para o fornecimento conforme Anexo I.

15.2. Todo o pessoal envolvido no fornecimento do objeto licitado será de total responsabilidade da Contratada, inclusive, transporte, descarregamento, obrigações



## Companhia de Saneamento do Pará

sociais, previdenciárias e trabalhistas, eximindo a contratante de quaisquer ônus, conforme Art. 71, da Lei nº 8.666/93.

15.3. O material será entregue, na condição CIF, na Unidade de Armazenamento de Distribuição da COSANPA, em única remessa – Parque Estadual do Utinga, Av. João Paulo II s/n – esquina da Rua do Utinga, Bairro do Curió – CEP 66.610-010, Almoarifado central, fone (91) 3261-9156, Belém/PA.

15.4. O não atendimento das condições descritas e das demais diretrizes apresentadas no Termo de Referência, Anexo I, do Edital, implicará no cancelamento da Autorização do Fornecimento e na rescisão do contrato sem qualquer ônus para a contratante ou pagamento de indenização à empresa Contratada.

### **16 – DA GARANTIA:**

16.1. O adjudicatário prestará garantia equivalente a 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, nos termos do Art. 56 da Lei 8.666/93.

16.2. A Administração da COSANPA convocará a adjudicatária para apresentar a garantia.

16.3. A vencedora deste certame, a partir da convocação, terá o prazo máximo de 10 (dez) dias para oferecer a garantia contratual, sob pena de instauração de procedimento administrativo com vistas à apuração de responsabilidade, devendo o resultado da apuração ser registrado no SICAF.

**17 – DAS PENALIDADES E RECURSOS ADMINISTRATIVOS:** A proponente contratada ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme a Lei n. 10.520/2002 em seu art. 7º, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei n. 8.666/93, no que couber, garantido o processo legal do contraditório e a ampla defesa, se:

- a) apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
- b) não mantiver a proposta, injustificadamente;
- c) ensejar o retardamento da execução do objeto do Contrato;
- d) falhar ou fraudar na execução do Contrato;
- e) comportar-se de modo inidôneo;

17.1. A COSANPA poderá cumulativamente aplicar à CONTRATADA:

17.1.1. Advertência escrita;

17.1.2. Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do Contrato, quando a CONTRATADA, sem justa causa, deixar de cumprir obrigação assumida, na forma prevista neste Contrato

17.1.3. Multa de 1% (um inteiro por cento) ao dia, do trigésimo primeiro ao sexagésimo dia de atraso, sobre o valor deste Contrato, quando a CONTRATADA, sem justa causa, deixar de cumprir obrigação assumida, na forma prevista neste Contrato.

17.1.4. Multa de 20% (vinte inteiros por cento) sobre o valor deste Contrato quando decorrido mais de 30 (trinta) dias de atraso no cumprimento de obrigação assumida,



## Companhia de Saneamento do Pará

na forma prevista no Contrato, sem justificativa da CONTRATADA aceita pela COSANPA, resultando a rescisão contratual.

17.1.5. Suspensão temporária do direito da CONTRATADA participar de licitação e impedimento de contratar com a COSANPA por prazo a ser estipulado pela Diretoria da Companhia;

17.1.6. Declaração expressa de inidoneidade da CONTRATADA para licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública por prazo a ser estipulado pela Autoridade competente na forma da lei;

17.2. Da aplicação das sanções aqui definidas, caberá a interposição dos recursos previstos no art. 109 da Lei nº 8666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

**18 – DA RESOLUÇÃO DO CONTRATO:** O Contrato resolver-se-á das seguintes formas e nas seguintes condições, garantido o processo legal, o contraditório e a ampla defesa:

18.1. Por **decurso do prazo de vigência** sem que tenha sido firmado Termo Aditivo Prorrogatório, nos termos do Art. 57 da Lei 8.666/93;

18.2. Por **distrato**;

18.3. Por **denúncia** pela COSANPA a qualquer tempo e mediante comunicação escrita, nos termos dos Arts. 78 e 79 da Lei 8.666/93.

18.4. Por **rescisão** de pleno direito pela COSANPA, a qualquer tempo, mediante notificação extrajudicial à CONTRATADA, com a conseqüente perda da garantia prestada e sem que lhe assista direito a indenização de qualquer espécie, para este fim entendendo-se por justa causa, além das hipóteses previstas no Artigo 79 da Lei nº 8.666/93, as situações abaixo:

a) Se a Contratada infringir ou descumprir qualquer das cláusulas, condições ou obrigações assumidas no Contrato ou dele decorrentes;

b) Desatendimento de determinação da Gestora designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como de seus superiores;

c) Pedido ou proposição de recuperação judicial ou extrajudicial; pedido, requerimento, decretação ou homologação de falência; ou convolação de recuperação judicial em falência;

d) Desídia no cumprimento das obrigações decorrentes do Contrato;

e) Prática de atos que importem em descrédito comercial para a COSANPA ou dano à sua imagem;

f) Condenação por crime dos sócios da Contratada;

g) Cessão, transferência ou subcontratação total ou parcial do objeto do Contrato sem a prévia anuência do COSANPA, bem como associação com terceiro, fusão, cisão ou incorporação da Contratada que afete a execução do Contrato;

h) Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada, que a juízo da Administração prejudique a execução do Contrato;

i) Não recolher dentro do prazo determinado multa regularmente imposta;



## Companhia de Saneamento do Pará

- j) Incorrer mais de duas vezes em infração para a qual seja legal ou contratualmente cominada pena de multa;
- k) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- l) Ocorrência comprovada de caso fortuito ou força maior impeditivo da execução do Contrato.

18.4.1. Rescindido o Contrato, poderá o Presidente da COSANPA, segundo a gravidade do fato, promover inquérito administrativo a fim de que a Contratada seja declarada inidônea para transacionar com a Administração Pública.

### **19 – DA ANULAÇÃO E REVOGAÇÃO:**

19.1. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação em face de razões de interesse Público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, conforme art. 49 da Lei n. 8.666/93.

19.2. A anulação do procedimento licitatório induz à do contrato.

19.3. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato, ressalvado o disposto no § único, do art. 59, da Lei n. 8.666/93.

19.4. No caso de desfazimento de processo licitatório, fica assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

### **20 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

20.1. Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente pregão.

20.2. Na contagem de todos os prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

20.3. É vedada a subcontratação do fornecimento, objeto desta licitação.

20.4. Os casos omissos serão resolvidos pela pregoeira, com observância das devidas disposições legislativas.

20.5. A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública virtual deste Pregão constarão em ata divulgada no sistema eletrônico.

20.6. Para todas as referências de tempo contidas neste edital será observado o horário de Brasília (DF) e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

20.7. O horário de recebimento e protocolização de documentos nesta Companhia é de 08:00h às 12:00 horas e das 14:00h às 18:00 horas. Maiores informações pelo telefone (91) 3202-8424.

20.8. É facultada a pregoeira ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a





## Companhia de Saneamento do Pará

instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da Sessão Pública.

20.9. Os licitantes serão responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

20.10. Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira.

20.11. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição das suas qualificações e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da Sessão Pública de Pregão.

20.12. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro Contrato.

20.13. Os litígios decorrentes deste procedimento licitatório serão dirimidos no foro da cidade de Belém/PA, pela Justiça Estadual.

Belém-PA, 04 de Outubro de 2016.

Maria do Socorro Barbosa e Silva  
Pregoeira



## Companhia de Saneamento do Pará

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2016 - COSANPA

#### ANEXO I

#### TERMO DE REFERÊNCIA Nº. USLG/DPL/024/2016

**TERMO DE REFERÊNCIA TÉCNICA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, AOS EMPREGOS DA COSANPA DA CAPITAL E NO INTERIOR DO ESTADO, FUNDAMENTADO NA LEGISLAÇÃO PERTINENTE CONFORME A NORMA REGULAMENTADORA N. 06 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO.**

#### **1. OBJETO:**

Este Termo de Referência tem como objeto estabelecer as condições técnicas para a aquisição de uniformes, aos empregados da Cosanpa, lotados na Capital e no Interior do Estado, fundamentado na Legislação Pertinente conforme a Norma Regulamentadora n. 06 do Ministério do Trabalho e Emprego, com relação, descritivos, quantidades e custos dos Uniformes (Apêndice I).

#### **2. JUSTIFICATIVA:**

Prover e proporcionar melhores condições de trabalho aos empregados da Cosanpa através do uso sistemático dos Uniformes, conforme o que determina a Norma Regulamentadora n. 06 do Ministério do Trabalho e Emprego.

#### **3. DESCRIÇÃO DO PRODUTO:**

Todos os itens deverão estar de acordo com as planilhas conforme apêndice I, II, e III. A empresa vencedora do certame para fornecer os materiais na conformidade do anexo, após receber autorização formal para a devida remessa, deverá providenciar todos os meios necessários para efetuar o transporte dos referidos uniformes e fardamentos, em conformidade das especificações de acordo com a descrição detalhada no Apêndice II (Memorial de medidas)

#### **4. VALOR MÉDIO ESTIMADO DOS PRODUTOS:**

Conforme discriminado na planilha abaixo, o valor médio estimado é de R\$ 443.794,00 (quatrocentos e quarenta e três mil, setecentos e noventa e quatro reais).



## Companhia de Saneamento do Pará

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	QTD	PREÇO MÉDIO	
			V. Unitário	V. Total
1	Bata longa Masculina, manga comprida, em tecido pré-encolhido, armação em tela, peso 185 g/m <sup>2</sup> , composição (67% algodão cardado, 33% poliéster), tecido pré-encolhido, na cor branca com logotipo no bolso esquerdo.	30	60,50	1.815,00
2	Bata longa feminina, manga comprida, em tecido pré-encolhido, armação em tela, peso 185 g/m <sup>2</sup> , composição (67% algodão cardado, 33% poliéster), na cor branca com logotipo no bolso esquerdo.	30	60,50	1.815,00
3	Bermuda Profissional masculina em tecido pré-encolhido, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul roial, armação em sarja 3/1, peso 260 g/m <sup>2</sup> , composição (100% algodão cardado), com logotipo na coxa lado esquerdo.	1.800	43,50	78.300,00
4	Blusão para eletricista 3/4 Confeccionado em tecidos resistentes à chamas certificados NFPA 1971. Faixas Refletivas com base em tecido resistente à chamas. Fechamento duplo com zíper e velcro. Costuras reforçadas em linhas resistentes à chamas. Reforços nos cotovelos, com logotipo no bolso esquerdo	44	118,50	5.214,00
5	Calça para Eletricista confeccionada em tecidos resistentes à chamas certificados NFPA 1971. Faixas Refletivas com base em tecido resistente à chamas. Fechamento duplo com zíper e velcro. Costuras reforçadas em linhas resistentes à chamas. Reforços nos joelho e logotipo na perna esquerda.	45	144,90	6.520,50
6	Boné Tipo Árabe em brim com capuz de segurança confeccionado em tecido de malha dupla de poliéster (helanca/brin), aba bico de pato, reforço na aba com tiras em viés, tiras inteiriças em velcro para ajuste e logomarca na parte frontal.	990	15,00	14.850,00
7	Calça Profissional em tecido pré-encolhido, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul roial, armação em sarja 3/1, peso 260 g/m <sup>2</sup> , composição (100% algodão cardado), com logotipo na perna lado esquerdo.	1.800	48,00	86.400,00



## Companhia de Saneamento do Pará

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	QTD	PREÇO MÉDIO	
			V. Unitário	V. Total
8	Calça Profissional em jeans, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul roial, com logotipo na perna lado esquerdo.	800	56,50	45.200,00
9	Bermuda Profissional jeans, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul roial, com logotipo na coxa lado esquerdo.	600	45,00	27.000,00
10	Camisa polo masculina, na cor AZUL ROYAL, manga curta sanfonada, gola sanfonada, com logotipo no bolso esquerdo.	890	33,50	29.815,00
11	Camisa de malha de algodão fio 30 penteado na cor branca, com gola e punho sanfonados, com logotipo no lado esquerdo.	1.200	22,50	27.000,00
12	Camisa em malha, PV (poliester e viscose), modelo básico, com <b>mangas curtas</b> , gola careca e punho em (safonado) na cor azul roial, com bolso no peito com bordado da logo.	2.400	21,00	50.400,00
13	Camisa em malha, PV (poliester e viscose), modelo básico, com <b>mangas longas</b> , gola careca e punho em (safonado) na cor azul roial, com bolso no peito com bordado da logo.	1.600	25,00	40.000,00
14	Camiseta tipo regata, 100% em algodão, na cor azul roial, com logotipo no lado esquerdo.	81	18,00	1.458,00
15	Calção em tecido do tipo tactel, azul roial, cor firme, com logotipo na coxa lado esquerda.	84	21,50	1.806,00
16	Camisa de malha PV na cor AZUL CLARO, com gola em V sanfonada e punhos sanfonados, com os dizeres na frente e nas costas: A SERVIÇO DA COSANPA	400	22,00	8.800,00
17	Bermuda Profissional masculina em tecido pré-encolhido, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), AZUL CLARO, armação em sarja 3/1, peso 260 g/m <sup>2</sup> , composição (100% algodão cardado), com os dizeres na coxa lado esquerdo: A SERVIÇO DA COSANPA	400	43,50	17.400,00
				443.794,00



## Companhia de Saneamento do Pará

### **5. RESPONSABILIDADE DO LICITANTE VENCEDOR:**

5.1. Entregar o objeto no tempo, lugar e forma estabelecidos na Autorização de Fornecimento.

5.2. Responsabilizar-se por quaisquer danos que, comprovadamente, vierem a ocorrer em prejuízo do patrimônio da **CONTRATANTE** ou de terceiros, adotando-se, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, as providências necessárias, procedendo em qualquer caso, a devida reposição do bem ou ressarcimento do (s) prejuízo (s).

### **6. DO PAGAMENTO:**

6.1. O pagamento será feito à CONTRATADA no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da apresentação no setor financeiro da COSANPA, e aceitação por este da Nota Fiscal, atestada e visada pela unidade responsável pelo recebimento do material, através de crédito na conta corrente bancária indicada pela CONTRATADA.

6.2. Qualquer inconsistência, erro ou omissão na Nota Fiscal ou na documentação fiscal será objeto de glosa pela COSANPA e devolução da documentação à CONTRATADA para correção ou complementação, com a consequente interrupção do prazo para pagamento previsto no item a seguir, que iniciará novamente somente após a documentação regularizada, reapresentada e aceita.

6.3. O processo de pagamento deverá obedecer às cláusulas do contrato firmado entre a COSANPA e a empresa contratada.

6.4. Não serão aceitas cobranças realizadas por meio de títulos colocados em cobrança através de Banco ou outra instituição do gênero.

### **7. REAJUSTE:**

Os preços são fixos e irremovíveis pelo período de 12 (doze) meses de vigência do contrato, mesmo que ocorra prorrogação do mesmo.

### **8. PRAZO DE ENTREGA:**

8.1. A entrega será feita em 3 (três) remessas de acordo com a Autorização de Fornecimento – AF, com prazo máximo de 30 (trinta), 60 (sessenta) e 90 (noventa) dias para a entrega da 1ª, 2ª e 3ª remessas, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento.

8.2. No caso de ocorrência de motivo de força maior que venha a impossibilitar o cumprimento do prazo de entrega informado na proposta, a contratada deverá comunicar por escrito a CONTRATANTE tal ocorrência, indicando a data em que efetivará a entrega, não podendo o adiamento da entrega ser superior ao prazo original.

8.3. O fornecedor é responsável por todos os custos da entrega, incluindo seguro, até o endereço de destino (CIF).

### **9. DA VIGÊNCIA:**

A vigência do contrato terá duração de 12 (doze) meses, contada a partir da data de assinatura, podendo ser prorrogada pelo período e valor determinado pela Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993.



## Companhia de Saneamento do Pará

### **10. GESTÃO DO CONTRATO:**

O contrato devidamente assinado terá sua gerência pela Unidade Executiva de Segurança e Medicina do Trabalho – UESM, sendo que a GESTÃO do contrato caberá diretamente ao Sr. Wilms Daniel Nascimentos Bastos, gerente executivo da UESM.

### **11. LOCAL DE ENTREGA DO PRODUTO:**

A entrega dos materiais deverá ser efetivada no seguinte endereço: Avenida João Paulo II, s/n, esquina da Rua do Utinga, Bairro do Curió-Utinga, CEP 66.610-010, Belém, Pará, ALMOXARIFADO CENTRAL. Fone 91-32619156.

### **12. DA GARANTIA CONTRATUAL:**

12.1. A empresa vencedora desta licitação se obriga a apresentar garantia, antes da assinatura do contrato, numa das seguintes modalidades, no valor equivalente a **5%** (cinco por cento) da contratação:

- a) Caução em dinheiro ou em título de dívida pública;
- b) Fiança bancária;
- c) Seguro-garantia.

12.2. Sobre o valor da caução prestada em dinheiro, incidirá a mesma taxa de remuneração da Caderneta de Poupança;

12.3. Ocorrendo a rescisão do contrato por justa causa, a CONTRATANTE reterá a garantia prestada pela licitante contratada e, após o competente processo administrativo para a apuração dos danos que sofreu, ressarcir-se-á do valor correspondente aos prejuízos apurados, inclusive o pertinente as multas aplicadas. Caso o valor da garantia prestada seja insuficiente para cobrir os prejuízos, a diferença será cobrada judicialmente. Respeitada essa condição, a garantia será liberada, em até 60 (sessenta) dias após a assinatura, pelas partes contratantes do “Termo de Entrega e Recebimento dos Serviços”.

12.4. Se, por qualquer razão, for necessária à prorrogação do contrato, a contratada ficará obrigada a providenciar a renovação do prazo de validade da garantia, nos termos e condições originalmente aprovados pela CONTRATANTE.

### **13. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

13.1. A contratada assume exclusivamente com os seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas, como também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros;

13.2. A contratada, total ou parcialmente inadimplente, serão aplicadas as sanções previstas nos artigos 86 e 87, da Lei Federal nº 8.666/93;

13.3. A contratada deverá garantir os serviços com qualidade para o referido atendimento a que se destina este Termo, podendo o contrato ser cancelado caso este serviço não seja mantido com qualidade.

### **14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

Fornecer mensalmente a CONTRATADA, dentro do calendário de fechamento estipulado pela contratada, as inclusões e exclusões que deverão ser processadas





## Companhia de Saneamento do Pará

pela CONTRATADA, até a data da emissão da fatura, referente ao período da prestação dos serviços contratados.

### **15. DO CONTRATO SOCIAL:**

O Contrato Social da empresa contratada deverá abranger no seu objeto o Serviço para o qual foi contratada pela COSANPA.

### **16. A FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:**

A prestação de serviços a ser contratado, será acompanhada pelo gerente da Unidade Executiva de Segurança e Medicina do Trabalho – UESM, da CONTRATANTE ou por servidor por ele indicado, observando o fiel cumprimento das exigências nele contidas.

### **17. CONSIDERAÇÕES GERAIS:**

17.1. O presente termo estabelece as condições básicas. Caso necessário a COSANPA poderá alterar ou completar detalhes para atender casos particulares possíveis de acontecer no momento das aquisições da natureza contratada, desde que não fira os custos da planilha contratada.

17.2. Caberá à contratada dispor dos meios para o pleno fornecimento dos materiais e equipamentos de reposição, na conformidade dos prazos estabelecidos.

17.3. Outras situações não previstas, caso ocorram, deverão ser formalmente tratadas entre as partes envolvidas.

### **18. PENALIDADES:**

18.1. Na eventualidade de ocorrer atraso no fornecimento dos materiais especificados, a empresa contratada deverá formalizar comunicado sobre os motivos e a previsão da efetiva data de entrega. Conforme a natureza dos motivos, as justificativas apresentadas e o prazo adicional requerido, a COSANPA poderá deliberar pelo cancelamento da prestação de fornecimento, não se responsabilizando pelos custos já despendidos pela contratada.

18.2. Na hipótese da COSANPA concordar em prorrogar prazos para entrega dos materiais contratados, conforme fundamentada justificativa apresentada, a empresa contratada poderá ser penalizada sobre o valor contratado para seu pagamento.

18.3. Ressalta-se que os materiais entregues serão avaliados na sua totalidade, com base nos resultados finais alcançados, tendo como referência os padrões técnicos usuais, não havendo possibilidade de aprovação parcial.

18.4. Na eventualidade dos materiais fornecidos não serem aprovados pela COSANPA, também acontecerá o cancelamento do contrato, sem nenhum ônus para a COSANPA ou pagamento de indenizações à empresa contratada. Exceção poderá ser avaliada, caso a contratada apresente justificativas plausíveis de que seu trabalho foi prejudicado por fatores alheios a sua intenção original, a despeito dos esforços comprovadamente realizados.

### **19. FONTE DE RECURSOS:**

Os recursos para o pagamento do objeto desta Licitação, serão repassados pela COSANPA, Fonte de Recurso 40, Conta 45.75121.6400.10000.3510, Sub-conta 214070.



## Companhia de Saneamento do Pará

### APÊNDICE I

UNIDADE EXECUTIVA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO - UESM  
RELAÇÃO DE UNIFORMES NECESSÁRIOS PARA ATENDER OS EMPREGADOS LOTADOS NA CAPITAL E INTERIOR  
ANO: 2016

ITEM	QTD	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	USUÁRIO
1	20	Bata Longa Masculina, manga comprida, em tecido pré-encolhido, armação em tela, peso 185 g/m <sup>2</sup> , composição (67% algodão cardado, 33% poliéster), tecido pré-encolhido, na cor branca com logotipo no bolso esquerdo.	Laboratoristas.
2	20	Bata longa feminina, manga comprida, em tecido pré-encolhido, armação em tela, peso 185 g/m <sup>2</sup> , composição (67% algodão cardado, 33% poliéster), tecido pré-encolhido na cor branca com logotipo no bolso esquerdo.	Auxiliar de Enfermagem, Laboratoristas.os.
3	2.400	Bermuda Profissional masculina em tecido pré-encolhido, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul roial, armação em sarja 3/1, peso 260 g/m <sup>2</sup> , composição (100% algodão cardado), com logotipo na coxa lado esquerdo.	Auxiliar Operacional, Agente de Manutenção, Operador de Subestação, Operador de Estação de Tratamento, Agente Operacional, Agente de Serviços Gerais, Motorista Operador, Encanador, Operador de Estação Elevatória.
4	44	Blusão para eletricitista 3/4 Confeccionado em tecidos resistentes à chamas certificados NFPA 1971. Na cor azul marinho, Faixas Refletivas com base em tecido resistente à chamas. Fechamento duplo com zíper e velcro. Costuras reforçadas em linhas resistentes à chamas. Reforços nos cotovelos, com logotipo no bolso esquerdo.	Eletricistas.
5	400	Bonê Tipo Árabe em brim com capuz de segurança confeccionado em tecido de malha dupla de poliéster (helanca/brin), na cor azul marinho, aba bico de pato, reforço na aba com tiras em viés, tiras inteiriças em velcro para ajuste e logomarca da Cosanpa na parte frontal.	Empregados que trabalham com exposição ao sol.
6	2.700	Calça Profissional em tecido pré-encolhido, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul roial, armação em sarja 3/1, peso 260 g/m <sup>2</sup> , composição (100% algodão cardado), com logotipo na perna lado esquerdo.	Auxiliar Operacional, Agente de Manutenção, Agente Operacional, Operador de Estação de Tratamento, Agente de Serviços Gerais, Encanador, Operador de Estação Elevatória.
7	300	Calça Profissional em jeans, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul royal, com logotipo na perna lado	Auxiliar Operacional, Agente de Manutenção, Operador de Subestação, Eletricista Industrial e Mecânico Industrial.
8	200	Bermuda Profissional em jeans, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), azul roial, com logotipo na coxa lado esquerdo.	Auxiliar Operacional, Agente de Manutenção, Mecânico Industrial.
9	700	Camisa polo masculina, na cor AZUL ROYAL, manga curta sanfonada, gola sanfonada, com logotipo no bolso esquerdo.	Atendente Comercial, Auxiliar de Campo, Auxiliar Técnico, Contínuos, Supervisor de Núcleo, Supervisor de Campo.
10	1.200	Camisa de malha de algodão fio 30 penteado na cor branca, com gola e punho sanfonados, com logotipo no lado esquerdo.	Atendente Comercial, Auxiliar de Campo, Auxiliar Técnico, Contínuos, Supervisor de Núcleo, Supervisor de Campo.
11	2.400	Camisa em malha, PV (poliéster e viscose), modelo básico, com mangas curtas, gola careca e punho em (safonado) na cor azul roial, com bolso no peito com bordado da logo.	Auxiliar Operacional, Agente de Manutenção, Operador de Subestação, Operador de Estação de Tratamento, Agente Operacional, Agente de Serviços Gerais, Motorista Operador, Encanador, Operador de Estação Elevatória, Contínuo, Motorista, Cadastrista Comercial, Técnico Industrial, Eletricista Industrial, Técnico de Segurança do Trabalho, Motorista Operador, Supervisor
12	1600	Camisa em malha, PV (poliéster e viscose), modelo básico, com mangas longas, gola careca e punho em (safonado) na cor azul roial, com bolso no peito com bordado da logo.	Auxiliar Operacional, Agente de Manutenção, Operador de Subestação, Operador de Estação de Tratamento, Agente Operacional, Agente de Serviços Gerais, Motorista Operador, Encanador, Operador de Estação Elevatória, Contínuo, Motorista, Cadastrista Comercial, Técnico Industrial, Eletricista Industrial, Motorista Operador, Supervisor de Escritório.
13	80	Camiseta tipo regata, 100% em algodão, na cor azul roial, com logotipo no lado esquerdo.	Encanadores e ajudantes.
14	80	Calção em tecido do tipo tactel, azul roial, cor firme, com logotipo na coxa lado esquerda.	Encanadores e ajudantes, e trabalhadores cedidos pelas prefeituras do Interior.
15	400	Camisa de malha PV na cor AZUL CLARO, com gola em V sanfonada e punhos sanfonados, com os dizeres na frente e nas costas: A SERVIÇO DA COSANPA	Funcionários cedidos pelas prefeituras
16	400	Bermuda Profissional masculina em tecido pré-encolhido, em cor firme (com fixador de cor da linha profissional tipo HIDANTRENE), AZUL CALRO, armação em sarja 3/1, peso 260 g/m <sup>2</sup> , composição (100% algodão cardado), com os dizeres na coxa lado esquerdo: A SERVIÇO DA COSANPA	Funcionários cedidos pelas prefeituras



Companhia de Saneamento do Pará

APÊNDICE II

1. TABELA DE MEDIDAS PARA PEÇA PRONTA SUPERIOR MASCULINA															
MEDIDAS DO COLARINHO		36		38		40		42		44		46			
TAMANHOS		PP		P		M		G		GG		XG			
		1		2		3		4		5		6			
		40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62		
		TOLERÂNCIA													
TORAX		± 1		48	50	52	54	56	58	60	62	64	66	68	70
ESPALDA		± 1		43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54
CONTORNO DE CAVA		± 1		50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61
MANGA CURTA		± 0,5		23,5	24	24,5	25,5	26	27	27	28	28	28	28	28
M/LONGA S/PUNHO		± 1		58	58,5	59	59,5	60	61	61	62	62	62,5	62,5	62,5
M/LONGA C/PUNHO		± 1		59	59,5	60	60,5	61	62	62	63	63	63,5	63,5	63,5
COMPR. CAMISA		± 1		70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	79	79
COMPR. JAQUETA		± 1		66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	75	75
COMPR. JAL. CURTO		± 1		78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	87	87
COMPR. JAL. MÉDIO		± 1		91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	100	100
COMPR. JAL. GRANDE		± 1		104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	113	113

2. TABELA DE MEDIDAS PARA PEÇA PRONTA INFERIOR MASCULINA															
TAMANHOS		PP		P		M		G		GG		XG			
		1		2		3		4		5		6			
		34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56		
		TOLERÂNCIA													
CINTURA Normal		± 1		34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56
CINTURA ½ ELÁSTICO ESTICADO		± 1		38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60
CINT. ELÁS. TOTAL ESTICADO		± 1		42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64
QUADRIL		± 1		44	46	48	50	52	54	56	58	60	62	64	66
COXA		± 1		29,5	30,5	31,5	32,5	33,5	34,5	35,5	36,5	37,5	38,5	39,5	40,5
ENTREPERNA CALÇA		± 1		80	80	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82
ENTREPERNA		± 1		24,5	24,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5	26,5



Companhia de Saneamento do Pará

BERMUDA													
COMPRIMENTO CALÇA	± 1	102	104	107	107	108	108	109	109	110	110	110	110
COMPRIMENTO BERMUDA	± 1	46,5	47	49,5	50	50,5	51	51,5	52	52,5	53	53	53

**3. TABELA DE MEDIDAS PARA MONTAGEM DE CONJUNTOS ENTRE CALÇA E CAMISA MASCULINA**

MEDIDAS DO COLARINHO	36		38		40		42		44		46	
CALÇA PROFISSIONAL	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56
CAMISA MASCULINA	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	62
MEDIDAS P M G		PP		P		M		G		GG		XG
MEDIDAS 1 2 3		1		2		3		4		5		6



Companhia de Saneamento do Pará

APÊNDICE III

UNIDADE EXECUTIVA DE SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO - UESM															
ANEXO III - NUMERAÇÃO DOS UNIFORMES A SEREM ENTREGUES CONFORME AS 3 ETAPAS - 2016															
ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	NUMERAÇÃO / QUANTIDADE										TOTAL	T. Geral		
		ETAPAS	nº 38	nº 40	nº 42	nº 44	nº 46	nº 48	nº 50	nº 52	nº 54			nº 56	
		P	M	G			GG		EXG						
1	Bata longa masculina	1a	—	6	6			2		1			15	30	
		2a.	—	3	2			2		1			8		
		3a.	—	3	4			—		—			7		
2	Bata longa Feminina	1a	—	6	6			2		1			15	30	
		2a.	—	3	2			2		1			8		
		3a.	—	3	4			—		—			7		
3	Bermuda Profissional	1a	54	110	110	110	90	80	20	10	10	6	600	1.800	
		2a.	54	110	110	110	90	80	20	10	10	6	600		
		3a.	54	110	110	110	90	80	20	10	10	6	600		
4	Blusão para eletricitista		nº 38	nº 40	nº 42	nº 44	nº 46	nº 48	nº 50	nº 52	nº 54	nº 56			
		1a	—	—	4	4	2	2	2	—	2	—	—	16	44
		2a.	—	2	4	4	2	2	2	—	—	—	—	16	
3a.	—	—	2	2	2	2	2	2	—	—	—	12			
5	Calça para eletricitista	1a	—	—	4	4	2	2	2	—	2	—	16	45	
		2a.	—	3	4	4	2	2	2	—	—	—	17		
		3a.	—	—	2	2	2	2	2	2	—	—	12		
6	Boné tipo árabe	1a										390	1.000		
		2a.										300			
		3a.										300			
7	Calça profissional	1a	54	110	110	110	90	80	20	10	10	6	600	1.800	
		2a.	54	110	110	110	90	80	20	10	10	6	600		
		3a.	54	110	110	110	90	80	20	10	10	6	600		
8	Calça profissional em jean	1a	10	40	50	60	60	40	20	10	6	4	300	800	
		2a.	10	40	50	60	60	40	20	10	6	4	300		
		3a.	6	30	40	40	40	20	10	6	4	4	200		
9	Bermuda profissional em jeans	1a	6	30	40	40	40	20	10	6	4	4	200	600	
		2a.	6	30	40	40	40	20	10	6	4	4	200		
		3a.	6	30	40	40	40	20	10	6	4	4	200		
10	Camisa polo masculina azul		nº 01	nº 02	nº 03			nº 04		nº 05					
		1a	50	90	110			40		10			300	890	
		2a.	50	80	100			50		10			290		
3a.	50	90	100			50		10			300				
11	Camisa de malha de algodão	1a	50	140	160			40		10			400	1.200	
		2a.	50	140	160			40		10			400		
		3a.	50	140	160			40		10			400		
12	Camisa de malha PV - azul royal - mangas curtas		P	M	G			GG		EXG					
		1a	100	280	300			100		20			800	2.400	
		2a.	100	280	300			100		20			800		
3a.	100	280	300			100		20			800				
13	Camisa de malha PV - azul royal - mangas longas	1a	80	220	200			90		10			600	1.600	
		2a.	60	200	160			70		10			500		
		3a.	60	200	160			70		10			500		
14	Camiseta tipo regata		P	M	G			GG		EXG					
		1a	—	15	10			5		—			30	81	
		2a.	—	15	10			5		—			30		
3a.	—	8	8			5		—			21				
15	Calção em tacetel		P	M	G			GG		EXG					
		1a	—	15	10			5		—			30	84	
		2a.	—	15	10			5		—			30		
3a.	—	10	10			4		—			24				
16	Camisa de malha cedidos para prefeitura - Azul Claro		P	M	G			GG		EXG					
		1a	—	80	65			5		—			150	400	
		2a.	—	80	65			5		—			150		
3a.	—	50	45			5		—			100				
17	Bermuda cedidos para prefeitura Azul Claro		nº 38	nº 40	nº 42	nº 44	nº 46	nº 48	nº 50	nº 52	nº 54	nº 56			
		1a	—	40	40	25	20	20	3	2	—	—	—	150	400
		2a.	—	40	40	25	20	20	3	2	—	—	—	150	
3a.	—	20	30	15	15	15	3	2	—	—	—	100			



Companhia de Saneamento do Pará

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2016 – COSANPA**

**ANEXO II**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

\_\_\_\_\_ (nome da empresa), CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_,  
sediada na \_\_\_\_\_(endereço completo), declara a  
superveniência do(s) fato(s) a seguir,..... o(s) qual(is) poderá(ão)  
constituir-se em impeditivo(s) de nossa habilitação no procedimento em apreço  
**(DECLARAÇÃO EXIGIDA SOMENTE EM CASO POSITIVO).**

Belém, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Nome e Assinatura do Declarante.





Companhia de Saneamento do Pará

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2016 - COSANPA**

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DAS CONDIÇÕES  
HABILITATÓRIAS**

..... (nome da  
empresa)

CNPJ ou CIC n.º ....., declara, sob as penas da Lei e em cumprimento ao disposto no art. 4.º, inciso VII da Lei n.º 10.520/02, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital da licitação por **PREGÃO N.º 23/2016**.

Belém, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da Empresa.



Companhia de Saneamento do Pará

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2016 – COSANPA**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**DECLARAÇÃO A QUE SE REFERE O ART. 3º, XI SRF Nº 480**

Ilmo. Sr.

(autoridade a quem se dirige)

(Nome da empresa), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ sob o nº..... DECLARA à (nome da entidade pagadora), para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da CSLL, da Cofins, e da contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é regularmente inscrita no Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte (Simples), nos termos da Lei nº 9.317, de 05 de dezembro de 1996.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I- preenche os seguintes requisitos:

a) conserva em boa ordem, pelo prazo de cinco anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem assim a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial;

b) apresenta anualmente Declaração de Informações Econômico-Fiscais da Pessoa Jurídica (DIPJ), em conformidade com o disposto em ato da Secretaria da Receita Federal;

II - o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal e à unidade pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação destas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, juntamente com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

Belém, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável



## Companhia de Saneamento do Pará

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2016 – COSANPA

#### ANEXO V

CONTRATO N. \_\_\_\_\_/2016.

**CONTRATO ENTRE COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ E \_\_\_\_\_ PARA A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, AOS EMPREGADOS DA COSANPA DA CAPITAL E NO INTERIOR DO ESTADO, FUNDAMENTADO NA LEGISLAÇÃO PERTINENTE CONFORME A NORMA REGULAMENTADORA Nº 06 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO.**

Pelo presente Instrumento de Contrato, de um lado, a **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ - COSANPA**, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda sob o n. 04.945.341/0001-90, situada à Av. Magalhães Barata, n. 1201, Cidade de Belém, Estado do Pará, representada neste ato por seu Presidente, **Sr. LUCIANO LOPES DIAS**, por sua Diretora Financeira, **Sra. ENEDINA ALICE FERREIRA NAHUM**, e por sua Diretora de Gestão de Pessoas e Logística, **Sra. ARLIANE CORREA DOS REIS**, e de outro lado, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n. \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu Sócio-Diretor \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade n. \_\_\_\_\_ e no CPF \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Cidade de \_\_\_\_\_ na Rua \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_ – CEP: \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_ que entre si celebram, por força do **PREGÃO ELETRÔNICO N. 23/2016** e de conformidade com o disposto na Lei n. 10.520/2002 e seus regulamentos e Decreto Federal 5.450/2005 e Decreto Estadual nº 2069/2006 e subsidiariamente a Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações, nas condições estabelecidas no Anexo I, conforme Termo de Referência, especificações técnicas, proposta de preços da contratada e edital, partes integrantes deste contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:** O presente Contrato tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE UNIFORMES, AOS EMPREGADOS DA COSANPA DA CAPITAL E NO INTERIOR DO ESTADO, FUNDAMENTADO NA LEGISLAÇÃO PERTINENTE CONFORME A NORMA REGULAMENTADORA N. 06 DO MINISTÉRIO DO TRABALHO E EMPREGO**, conforme especificações constantes no Termo de Referência Técnica e Apêndices do Anexo I, do Edital do Pregão Eletrônico n. 23/2016 - COSANPA.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA COSANPA:** Além de outras estabelecidas ou decorrentes deste Contrato, constituem obrigações da COSANPA:

- a) acompanhar e fiscalizar a execução do objeto deste Contrato, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando a ocorrência de qualquer fato que, a seu critério, exija medida corretiva por parte da CONTRATADA. A existência de fiscalização pela COSANPA de modo algum atenua ou exime a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer falha na execução do Contrato;
- b) efetuar o pagamento à CONTRATADA de acordo com as condições de preço, prazo e forma de pagamento estabelecidas nas Cláusulas Quarta e Quinta deste Instrumento.



## Companhia de Saneamento do Pará

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:** Além de outras estabelecidas ou decorrentes do Termo de Referência ou deste Contrato, constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) Fornecer na forma, no prazo, no local e de acordo com o Termo de Referência, Anexo I, do edital do Pregão Eletrônico nº 23/2016 - COSANPA;
- b) Assumir como exclusivamente seus os riscos e as despesas necessárias à boa e perfeita execução do objeto contratual;
- c) Manter durante toda a execução deste Contrato as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidas na licitação;
- d) Não transferir ou ceder a outrem, no todo ou em parte, o objeto contratual;
- e) Reparar, corrigir ou substituir às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto contratual, se verificado vício, defeito ou incorreção resultantes do fornecimento;
- f) Credenciar junto à COSANPA representante para prestar esclarecimentos e atender às reclamações que porventura surgirem durante a execução deste Contrato;
- g) Responder por qualquer dano pessoal ou material causado durante a execução deste Contrato;
- h) Após a execução deste Contrato, apresentar à COSANPA, junto com a Nota Fiscal/Fatura de cobrança correspondente ao serviço prestado, devidamente atestada e visada pela unidade de fiscalização do Contrato as certidões negativas atualizadas referentes ao INSS e ao FGTS.

**CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR CONTRATUAL:** Importa o presente Contrato no valor global de R\$     xx     (**valor por extenso**), incluindo, mão de obra, transporte, descarregamento e todos os custos diretos e indiretos, e demais despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão deste Contrato.

**CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO:** O pagamento à CONTRATADA será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da apresentação e aceitação na Nota Fiscal e documentos anexos no Setor Financeiro da COSANPA, que deverá estar atestada, visada e com o aceite pelo responsável por fiscalizar e acompanhar a execução deste Contrato, desde que não ocorra fator impeditivo provocado pela CONTRATADA, através de crédito na conta corrente bancária n. ...., mantida pela CONTRATADA na Agência n. .... do Banco .....l;

5.1. Qualquer inconsistência, erro ou omissão na Nota Fiscal, documentação fiscal ou fatura será objeto de glosa pela COSANPA e devolução da documentação à CONTRATADA para correção ou complementação, com a consequente interrupção do prazo para pagamento previsto acima, que iniciará somente depois que a documentação seja regularizada, reapresentada e aceita;

5.2. A forma de pagamento será através de cobrança em carteira, **sendo vedada** à anuência e concordância para empréstimos de financiamento, à cessão de crédito e a cobrança via rede bancária.

5.3. Nenhum pagamento será feito à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de



## Companhia de Saneamento do Pará

penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária;

**CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** Os recursos para o pagamento dos materiais, objeto desta licitação, serão próprios da COSANPA, através da fonte de Recurso 40, Conta 45.75121.6400.10000.3510, Sub-conta 214070.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS:** Os preços são fixos e irremovíveis pelo período de 12 (doze) meses de vigência do contrato.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES - A CONTRATADA** ficará impedida de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco) anos, conforme a Lei n. 10.520/2002 em seu art. 7º, sem prejuízo das multas previstas neste Contrato e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei n. 8.666/93, no que couber, garantido o processo legal do contraditório e a ampla defesa, se:

- a) apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto do Contrato;
- c) falhar ou fraudar na execução do Contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo;

8.1. A COSANPA poderá cumulativamente aplicar à CONTRATADA:

8.1.1. Advertência escrita;

8.1.2. Multa de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do Contrato, quando a CONTRATADA, sem justa causa, deixar de cumprir obrigação assumida, na forma prevista neste Contrato.

8.1.3. Multa de 1% (um inteiro por cento) ao dia, do trigésimo primeiro ao sexagésimo dia de atraso, sobre o valor deste Contrato, quando a CONTRATADA, sem justa causa, deixar de cumprir obrigação assumida, na forma prevista neste Contrato.

8.1.4. Multa de 20% (vinte inteiros por cento) sobre o valor deste Contrato quando decorrido mais de 30 (trinta) dias de atraso no cumprimento de obrigação assumida, na forma prevista no Contrato, sem justificativa da CONTRATADA aceita pela COSANPA, resultando a rescisão contratual.

8.1.5. Suspensão temporária do direito da CONTRATADA participar de licitação e impedimento de contratar com a COSANPA por prazo a ser estipulado pela Diretoria da Companhia;

8.1.6. Declaração expressa de inidoneidade da CONTRATADA para licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública por prazo a ser estipulado pela Autoridade competente na forma da lei;

8.1.7. Da multa aplicada caberá recurso ao Presidente da COSANPA.

8.2. Da aplicação das sanções aqui definidas, caberá a interposição dos recursos previstos no art. 109 da Lei nº 8666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.



## Companhia de Saneamento do Pará

**CLÁUSULA NONA – DA RESOLUÇÃO CONTRATUAL:** Este Contrato resolver-se-á das seguintes formas e nas seguintes condições, garantido o devido processo legal, o contraditório e a ampla defesa:

9.1. Por **decurso do prazo de vigência** sem que tenha sido firmado Termo Aditivo Prorrogatório, nos termos do Art. 57 da Lei 8.666/93;

9.2. Por **distrato**;

9.3. Por **denúncia** pela COSANPA a qualquer tempo e mediante comunicação escrita à CONTRATADA, nos termos dos Arts. 78 e 79 da Lei 8.666/93.

9.4. Por **rescisão** de pleno direito pela COSANPA, a qualquer tempo, mediante notificação extrajudicial à CONTRATADA com a consequente perda da garantia e sem que lhe assista direito a indenização de qualquer espécie, para este fim entendendo-se por justa causa, além das hipóteses previstas nos Artigos 77 e 79 da Lei nº 8.666/93, as situações abaixo:

- a) Se a CONTRATADA infringir ou descumprir qualquer das cláusulas, condições ou obrigações assumidas neste Contrato ou dele decorrentes;
- b) Desatendimento de determinação do Gestor designado para acompanhar e fiscalizar a execução do deste Contrato, assim como de seus superiores;
- c) Desídia no cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato;
- d) Prática de atos que importem em descrédito comercial para a COSANPA ou dano à sua imagem;
- e) Cessão, transferência ou subcontratação total ou parcial do objeto contratual sem a prévia anuência da COSANPA, bem como associação com terceiro, que afete a execução do presente Contrato;
- f) Não recolher dentro do prazo determinado multa regularmente imposta;
- g) Incorrer mais de duas vezes em infração para a qual seja legal ou contratualmente cominada pena de multa;
- h) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- i) Ocorrência comprovada de caso fortuito ou força maior impeditivo da execução deste Contrato;
- j) Atraso injustificado na execução deste Contrato por período superior a 30 (trinta) dias.

9.4.1. Havendo rescisão contratual, a COSANPA, para fins de ressarcimento de eventuais danos sofridos, poderá realizar retenção de pagamentos estabelecidos neste Contrato ou em outro instrumento qualquer de contratação firmado ou que venha a ser firmado entre as mesmas partes, a que título for.

9.5. Rescindido o este Contrato, poderá o Presidente da COSANPA, segundo a gravidade do fato, promover inquérito administrativo a fim de que seja a CONTRATADA considerada inidônea para transacionar com a Administração Pública.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS:** O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 65, da Lei nº 8.666/93, conforme a conveniência administrativa e o interesse público.





## Companhia de Saneamento do Pará

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:** A entrega será feita de acordo com a Autorização de Fornecimento – AF, com prazo máximo de 30 (trinta) dias para a cada entrega, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento. O material será entregue, na condição CIF, na Unidade de Armazenamento de Distribuição da COSANPA – Parque Estadual do Utinga, Av. João Paulo II s/n – esquina da Rua do Utinga, Bairro do Curió – CEP 66.610-010, Belém, Pará, fone (91)3261-9156.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL:** O prazo de vigência deste Contrato é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO GERENCIADOR DO CONTRATO:** Fica designado como Gerenciador o Sr....., Gestor da UESM, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratual, na forma do art. 67 da lei 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO:** Durante toda a vigência contratual, a CONTRATADA deverá manter válida e atualizada a garantia contratual em valor correspondente a 5% (cinco inteiros por cento) do valor contratado, prestada nos termos do item 16 do Pregão Eletrônico n. 23/2016.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** Se, por qualquer razão, durante a execução do contratual for necessária à prorrogação do prazo de validade da garantia de execução do Contrato, a CONTRATADA ficará obrigada a providenciar a renovação da mesma, nos termos e condições originalmente aprovadas pela COSANPA.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICIDADE:** Extrato do presente Contrato será publicado no Diário Oficial do Estado, nos termos da lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO:** Na hipótese de divergência oriunda de interpretação ou inadimplemento deste Contrato, infrutíferas as tentativas de dirimi-la pela via administrativa, elegem as partes o Foro da Comarca de Belém, capital do estado do Pará, como o competente para solucioná-la, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim as partes justas e acordadas, após terem lido, entendido e rubricado cada uma de suas páginas, firmam para todos os efeitos jurídicos e legais este instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, em presença das 02 (duas) testemunhas instrumentárias abaixo identificadas e firmadas, atribuindo-lhe força executiva extrajudicial.

Belém, de de 2016.

Pela **COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARÁ – COSANPA**

**LUCIANO LOPES DIAS**  
Presidente



Companhia de Saneamento do Pará

**ENEDINA ALICE FERREIRA NAHUM**  
Diretora Financeira

**ARLIANE CORREA DOS REIS**  
Diretora de Gestão de Pessoas e Logística

Pela **CONTRATADA**  
Procurador

TESTEMUNHAS:

Nome:

Nome:

CPF:

CPF: